



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЭЛЬБРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ ИМ. К. КУЛИЕВА»

КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛКЪЭР
РЕСПУБЛИКЭМ И ЭЛЬБРУС МУНИЦИПАЛНЭ
КУЕЙМ И ЩЪПТЭ АДМИНИСТРАЦЭ

КЪАБАРТЫ - МАЛКЪАР
РЕСПУБЛИКАНЫ ЭЛЬБРУС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОНУНУ ЖЕР- ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

361624, г.Тырныауз,
пр-т Эльбрусский, 21

тел. (886638) 4-75-27
e-mail: dk_kulieva@bk.ru

№28/1

25.11.2020г.

Приказ

О противодействии коррупции в МКУК «ДК им.К.Кулиева»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МКУК «ДК им.К.Кулиева» за счет снижения рисков проявления коррупции.

Приказываю:

1. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в МКУК «ДК им.К.Кулиева».
2. Утвердить состав комиссии (приложение №1)
3. Утвердить Положение о комиссии (приложение №2)
4. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МКУК «ДК им.К.Кулиева» (приложение №3)
5. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (положение №4)
6. Определить направление деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (приложение №5)
7. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения (приложение №6)
8. Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МКУК «ДК им.К.Кулиева» (приложение №7)

9. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (приложение №8) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении (приложение №9)
10. Назначить главного бухгалтера Гуданаеву Ж.М. ответственной за профилактику коррупционных правонарушений в МКУК «ДК им.К.Кулиева»
11. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МКУК «ДК им.К.Кулиева» возлагаю на себя.
12. Назначить делопроизводителя Ачабаеву Л.Р. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МКУК «ДК им.К.Кулиева»
13. Делопроизводителю Ачабаевой Л.Р.:
- довести настоящий приказ и пакет нормативных документов по антикоррупционной политике до сотрудников;
 - при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов, предупредить об ответственности за его невыполнение;
 - разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.
14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Б.Бауаева